

Российская Федерация
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
г. Калининград

"31" декабря 2009 г.

№ 392

Об официальном сайте Министерства здравоохранения
Калининградской области

С целью улучшения организации функционирования, наполнения и актуализации информации официального сайта Министерства здравоохранения Калининградской области (далее – Министерства), развития информационной среды Министерства, предоставления актуальной информации жителям области, учреждениям и организациям, государственным органам и органам местного самоуправления о реализации государственной политики Калининградской области в сфере развития охраны здоровья граждан, физической культуры и спорта, а также представления информации в глобальной сети Интернет:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об официальном сайте Министерства здравоохранения Калининградской области согласно Приложению.
2. Возложить на областное государственное учреждение «Медицинский информационно – аналитический центр Калининградской области» (В.В. Федулов) обеспечение функционирования, организацию информационного наполнения и актуализации содержания официального сайта Министерства здравоохранения Калининградской области (далее – Сайт) и взаимосвязь его с другими серверами единой системы Правительства Калининградской области.
3. Руководителям структурных подразделений Министерства в срок до 01 февраля 2010 года:
определить лиц, ответственных за предоставление и актуализацию на Сайте информации по вопросам деятельности структурного подразделения;
внести соответствующие изменения в их должностные регламенты;
передать информацию об ответственных лицах в областное государственное учреждение «Медицинский информационно – аналитический центр Калининградской области».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о министра



Г.Н. Перцева

Приложение
к приказу Министерства
здравоохранения
Калининградской области
от «31» декабря 2009 г.
№ 392

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте Министерства здравоохранения
Калининградской области

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте Министерства здравоохранения Калининградской области (далее – Положение) определяет статус сайта www.infomed39.ru (далее – Сайт), структуру и порядок размещения в сети Интернет информационных материалов, а также права, обязанности и регламент деятельности администрации Сайта, осуществляющей информационную и программно-техническую поддержку данного Сайта.

1.2. Сайт Министерства здравоохранения Калининградской области (далее – Министерство) обеспечивает официальное представление информации о реализации государственной политики Калининградской области в сфере развития охраны здоровья граждан, физической культуры и спорта в сети Интернет с целью информирования жителей области, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, оперативного ознакомления пользователей с различными аспектами деятельности Министерства, повышения эффективности взаимодействия с целевой аудиторией.

1.3. Сайт содержит разделы: новостные, справочные, коммуникационные, информационные материалы и др.

1.4. Перечень основных информационных ресурсов (разделов и подразделов) Сайта определяется Министерством.

1.5. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением, а также приказами Министерства.

2. Информационный ресурс сайта

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется как отражение различных аспектов деятельности структурных подразделений Министерства, учреждений здравоохранения, физической культуры и спорта Калининградской области, управлений Росздравнадзора и Роспотребнадзора по Калининградской области, Службы по контролю качества медицинской помощи и лицензированию Калининградской области, территориального фонда обязательного медицинского страхования Калининградской области и

иных органов и организаций по вопросам охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта.

На Сайте может размещаться следующая информация:

- приказы Министерства здравоохранения Калининградской области;
- информация по вопросам охраны здоровья граждан, размещенная по инициативе территориальных управлений федеральных органов исполнительной власти, государственных органов исполнительной власти Калининградской области;
- информационные письма, адресованные руководителям учреждений здравоохранения, физической культуры и спорта Калининградской области;
- план работы Министерства
- извещение о проведении мероприятий, конкурсов
- приказы по оплате труда, оценке эффективности деятельности учреждений здравоохранения, физической культуры и спорта Калининградской области.
- доклады по реализации приоритетного национального проекта «Здоровье»

- доклад о результатах основных направлений деятельности

- новости

- мониторинг цен

- статистическая отчетность

- информация о вакансиях

- информация о последипломном образовании

2.2. Права на информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Министерству при условии, что иное не регламентировано отдельными нормативными актами, договорами.

2.3. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только на основании договоров между областным государственным учреждением «Медицинский информационно – аналитический центр Калининградской области» (далее – МИАЦ) и рекламодателями по согласованию с Министерством.

3. Организация работы Сайта

3.1. Информационная и программно-техническая поддержка Сайта возлагается на МИАЦ, который обеспечивает:

- разработку, изменение дизайна и структуры Сайта в соответствии с возрастающими требованиями к подобным продуктам по мере развития информатизации,

- размещение новой информации на Сайте, архивирование и удаление устаревшей информации,

- реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов Сайта.

3.2. Непосредственный контроль за работой Сайта и информационным наполнением его разделов осуществляет сотрудник МИАЦ, на которого возложены обязанности Администратора Сайта.

3.3. Изменения структуры Сайта осуществляются Администратором Сайта по согласованию с Министерством.

Решение о размещении информации Министерства на Сайте принимает начальник контрольно-административного отдела Министерства, путем проставления визы «Разместить на Сайте» на оборотной стороне последнего листа оригинала документа.

3.4. Обязанность по подготовке и предоставлению информации в МИАЦ для размещения на Сайте возлагается на ответственных сотрудников структурных подразделений Министерства, которые обеспечивают оперативный сбор и передачу информации для размещения на Сайте;

Соответствующие служебные обязанности вносятся в должностные регламенты ответственных сотрудников.

3.5. Администратор Сайта осуществляет консультирование сотрудников Министерства по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

3.7. Информация, подготовленная для публикации на Сайте, предоставляется в МИАЦ на электронных носителях или посредством электронной почты в адрес Администратора Сайта.

3.9. Текстовая информация предоставляется в формате DOC, RTF, PDF. Графическая информация предоставляется в формате JPEG, TIFF, GIF. Информация может быть представлена в иных форматах по согласованию с Администратором Сайта.

3.6. Размещение на Сайте поступившей информации, а также внесение изменений в уже размещенную информацию, осуществляется Администратором Сайта в срок не позднее одного рабочего дня после поступления информации.

В случае возникновения сомнения у Администратора Сайта в достоверности или качестве информации, представленной для размещения на сайте, Администратор в день поступления информации сообщает начальнику контрольно-административного отдела Министерства о необходимости проверки указанной информации.

О размещении информации Администратор Сайта сообщает ответственному сотруднику в день размещения любым способом (телефонный звонок, письмо, электронная почта и др.).

3.11. МИАЦ по мере необходимости уточняет или запрашивает информацию в структурных подразделениях Министерства. Сотрудники подразделений, ответственные за информационное наполнение Сайта, обязаны обеспечить подготовку и предоставление информации по запросам МИАЦ в трехдневный срок.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за недостоверное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками), а также за своевременное предоставление информации для

размещение на Сайте несет ответственный сотрудник соответствующего структурного подразделения Министерства.

4.3. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор Сайта.

Некачественное текущее сопровождение может выражаться в:

несвоевременном размещении предоставляемой информации,
неоперативном принятии мер по исключению появления на Сайте ненормативной лексики,
совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу, нарушение работоспособности или возможность несанкционированного доступа к Сайту,

невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса, предотвращению несанкционированного доступа к Сайту.

4.4. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных программно-технических решений, назначения недостаточно квалифицированного Администратора, отсутствия четкого порядка во взаимодействии работников МИАЦ со структурными подразделениями Министерства по работе Сайта несет директор МИАЦ.

5. Координация работ и отчетность

Общая координация работ по развитию Сайта и контроль выполнения обязанностей лицами, участвующими в процессах информационного наполнения, актуализации и программно-технического сопровождения Сайта, возлагается на первого заместителя министра.

МИАЦ ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчеты по администрированию сайта с указанием:

Количества размещенных материалов с детализацией по разделам и подразделам

Количества измененных документов с детализацией по разделам и подразделам

Количества посетителей Сайта

Количества поступивших на Сайт обращений

6. Требования к информационным материалам, публикуемым на Сайте

6.1. В предоставляемой информации не должно быть сведений, запрещенных к распространению законодательством Российской Федерации, содержащих служебную или государственную тайну, нарушающих авторские и смежные права, права интеллектуальной собственности третьих лиц, наносящих моральный вред, оскорбления чести, достоинства и деловой репутации третьих лиц.

6.2. За соблюдение требований к предоставляемым подразделениям информационным материалам ответственность несут руководители структурных подразделений Министерства.